

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 94»**

ПРИНЯТО

на общем собрании
трудоого коллектива
МАДОУ «Детский сад № 94»



Ерахтина Н.М.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 94»



Т.В. Герасименко

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 94»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка в МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 94" (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Положением об уполномоченным по правам ребенка в целях должности уполномоченного по защите прав и законных интересов ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

1.2 Основными задачами уполномоченного являются:

всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации, их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, в формировании у детей навыков жизни;

обеспечение взаимодействия семей, педагогов и детей по вопросам защиты прав ребенка;

содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

1.3 В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ, иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы ребенка, Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94» и настоящим Положением.

2. Права и обязанности уполномоченного

2.1 Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94».

2.2 Для реализации задач уполномоченный имеет право:

посещать занятия, кружки, секции, родительские собрания, совещания при заведующем;

получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;

проводить самостоятельно или совместно с администрацией МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94» и проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка;

заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;

выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса.

2.3 Уполномоченный обязан:

принять меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребенка;

при необходимости обращаться к администрации МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94» с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;

в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;

передать обращение (жалобу) должностному лицу, компетентному решать ее по существу, если на то есть согласие заявителя;

направлять свои мнения, оценки и предложения по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка администрации МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94»;

не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

2.4 Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательного процесса (воспитанников, педагогов, родителей), касающиеся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

2.5 Обращение (жалоба) должно быть подано уполномоченному в пятидневный срок со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Жалоба может подаваться как в письменном, так и в устной форме.

2.6 Уполномоченный должен отказаться от принятия жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

2.7 Уполномоченный взаимодействует:

С инспекцией по делам несовершеннолетних;

Уполномоченным по правам ребенка г. Краснодара (если имеется).

Органами управления образования;

Правозащитными, в том числе общественными организациями.

3. Обеспечение деятельности уполномоченного

3.1 Для эффективности работы уполномоченного администрация МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94» оказывает ему всемерное содействие: обеспечивает отдельным помещением (по возможности), предоставляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в пределах его компетентности.

3.2 Администрация МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94» не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

3.3 Педагогическому работнику, выполняющему функции уполномоченному, могут быть установлены надбавки к окладу за счет фонда экономии заработной платы или за счет внебюджетных средств в порядке, установленном локальными нормативными актами МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94».

4. Порядок избрания уполномоченного и прекращение его полномочий

4.1 Уполномоченным может быть только педагогический работник: воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог.

4.2 Участник образовательного процесса, занимающий в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 94» административную должность, не может быть избран уполномоченным.

4.3 Порядок избрания уполномоченного.

4.3.1. Процедура выборов:

Родители на родительском собрании рассматривают кандидатуру на должность уполномоченного;

Выбрав кандидатуру, делегируют представителя для участия в общем родительском собрании с целью избрания уполномоченного;

Педагоги на педсовете рассматривают кандидатуры на должность уполномоченного;

Выбрав кандидатуру, делегируют представителя для участия в общем родительском собрании с целью избрания уполномоченного;

На общем собрании дошкольного учреждения избирают уполномоченного открытым или прямым тайным голосованием;

Для организации и проведения выборов уполномоченного в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №94» приказом заведующего создается избирательная комиссия.

4.4 Прекращение деятельности уполномоченного:

Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов.

Уполномоченный может досрочно освободиться от обязанностей в случаях: увольнения из МАДОУ "Детский сад № 94";

подачи личного заявления о сложении полномочий;

неисполнения своих обязанностей.